

# **LKjIP 2024**

## **(Laporan Kinerja Instansi Perangkat Daerah)**

KECAMATAN WATUMALANG  
KABUPATEN WONOSOBO

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Tuhan yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Watumalang Tahun 2024 ini selesai tepat waktu sebagaimana yang diamanatkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2024 ini mendeskripsikan bagaimana capaian kinerja oleh Kecamatan Watumalang pada tahun 2024. Melalui instrumen ini diharapkan dapat mendorong terciptanya transparansi dan akuntabilitas dalam membangun pemerintahan yang baik dan terpercaya berdasarkan prinsip-prinsip *good governance*. Meskipun telah berupaya semaksimal mungkin, kami menyadari sepenuhnya bahwa *tak ada gading yang tak retak*. Oleh sebab itu saran dan kritik yang bersifat membangun, sangat kami harapkan demi kesempurnaan penyusunan laporan ini.

Demikian dan semoga dokumen ini dapat menjadi bahan masukan serta informasi yang berguna bagi pengambil keputusan (*decision maker*) dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi pemerintahan.

Ditetapkan di : Watumalang

Pada Tanggal : April 2025



Pt. CAMAT WATUMALANG

SUBUH ONI WIYONO, S.E., MM  
NIP. 19680331 199603 1 007

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	ii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	iv
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	iv
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Landasan Hukum.....	3
C. Maksud dan Tujuan.....	5
D. Letak Geografis.....	5
E. Sistematika Penulisan.....	13
<b>BAB II. RENCANA STRATEGIS DAN PERJANJIAN KINERJA</b> .....	14
A. Rencana Strategis.....	14
B. Rencana Kerja Tahunan.....	14
C. Program.....	15
D. Perjanjian Kinerja.....	16
<b>BAB III. T AKUNTABILITAS KINERJA</b> .....	21
A. Capaian Kinerja Tahun 2024.....	21
B. Realisasi Anggaran.....	27
<b>BAB IV. P E N U T U P</b> .....	34

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel. 1	Jumlah Penduduk di Kecamatan Watumalang..... 7
Tabel. 2	Tujuan dan Sasaran Kecamatan Watumalang..... 15
Tabel. 3	Perjanjian Kinerja Kecamatan Watumalang Tahun 2024..... 17
Tabel. 4	Rincian Anggaran per Program..... 18
Tabel. 5	Rincian Anggaran per Sub Kegiatan..... 18
Tabel. 6	Skala Pengukuran Kinerja Laporan Kinerja Instansi Pemerintah... 21
Tabel. 7	Capaian Kinerja Kecamatan Watumalang Tahun 2024..... 23
Tabel. 8	Realisasi Anggaran Tahun 2024 per Sub Kegiatan..... 27

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar. 1 Peta Kecamatan Watumalang.....	6
Gambar. 2 Bagan Strukur Orgaisasi Kecamatan Watumalang.....	12

## **BAB I. PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Pasal 5 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengungkap hal seperti Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) merupakan penjabaran dari visi, misi, dan program Kepala Daerah yang penyusunannya berpedoman pada RPJP Daerah dan memperhatikan RPJM Nasional, memuat arah kebijakan keuangan Daerah, strategi pembangunan Daerah, kebijakan umum, dan program Satuan Kerja Perangkat Daerah, lintas Satuan Kerja Perangkat Daerah, dan program kewilayahan disertai dengan rencana-rencana kerja dalam kerangka regulasi dan kerangka pendanaan yang bersifat indikatif.

Rencana Strategis Kecamatan Watumalang 2021-2026 yang disusun memuat Visi, Misi, Kebijakan dan Program Aksi serta prioritas pembangunan Kecamatan Watumalang sebagai perangkat operasional pencapaian RPJMD Kabupaten Wonosobo 2021-2026. Dengan demikian, RPJMD 2021-2026 adalah pedoman bagi Pemerintah Kabupaten Wonosobo, Pemerintahan Desa, masyarakat, dan dunia usaha dalam melaksanakan pembangunan dalam rangka mencapai tujuan pembangunan nasional dan tujuan bernegara yang tercantum dalam Pembukaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.

Rencana Strategis Kecamatan Watumalang Tahun 2021-2026, disusun dengan memperhatikan Visi dan Misi Bupati Wonosobo yang dituangkan dalam RPJMD Kabupaten Wonosobo, sekaligus berfungsi sebagai dokumen perencanaan yang mengakomodasi berbagai aspirasi masyarakat yang ada dalam lingkup wilayah Kecamatan Watumalang, serta menjawab tiga pertanyaan dasar yaitu kemana Kecamatan Watumalang akan diarahkan pengembangannya dan apa yang hendak dicapai dalam lima tahun mendatang, bagaimana mencapainya dan menetapkan sasaran-sasaran pembangunan dalam menentukan tujuan yang akan dicapai.

Dinamika penyelenggaraan pemerintahan saat ini terus mengalami transformasi yang cukup signifikan. Hal ini terlihat dari tuntutan masyarakat terhadap kinerja pemerintah, tidak hanya dari sisi penyerapan anggaran dan program kegiatan yang dilakukan tetapi lebih kepada efisiensi anggaran, efektifitas kebijakan maupun dalam pelayanan publik.

Kecamatan sebagai simpul pelayanan masyarakat harus mampu merespon dinamika tersebut, sehingga mampu mewujudkan kinerja pemerintah menuju tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) menuju pelayanan prima.

Berdasarkan hal tersebut di atas dan sebagaimana yang diamanatkan oleh Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323), dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah maka perlu disusun Rencana Strategis (Renstra) selanjutnya dibuat laporan kinerja instansi pemerintah (LKjIP) Kecamatan Watumalang.

## **B. Landasan Hukum**

LKjIP Kecamatan Watumalang tahun 2024 disusun berdasarkan beberapa landasan sebagai berikut :

1. Instruksi Presiden Nomor 57 Tahun 1999 Tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan.
2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah
3. Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi.
4. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (lembaran Negara republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran negara Republik Indonesia Nomor 4700).
5. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementrian Negara/Lembaga (Lembaran Negara

- Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 75, tambahan Lembaran Negara republik Indonesia Nomor 4406).
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
  7. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang pedoman Pembinaan dan pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4593).
  8. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663).
  9. Peraturan pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 Tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737).
  10. Peraturan presiden Nomor 18 Tahun 2007 tentang Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2008.
  11. Peraturan Menteri Negara PAN dan RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang petunjuk Teknis Penyusunan Penetapan Kinerja, Pelaporan
  12. Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
  13. Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 56 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Wonosobo
  14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah.
  15. Peraturan Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 18 Tahun 2022 Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Wonosobo Tahun 2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Tahun 2022 Nomor 18)
  16. Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 96 Tahun 2022 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Wonosobo Tahun Anggaran 2023 (Berita Daerah Kabupaten Wonosobo Tahun 2022 Nomor 96).

### **C. Maksud dan Tujuan**

1. Tujuan penyusunan LKjIP adalah menyajikan pertanggungjawaban kinerja Kecamatan Watumalang dalam mencapai sasaran strategis instansi sebagaimana telah ditetapkan dalam dokumen penetapan kinerja di awal tahun anggaran.
2. Maksud Penyusunan Dokumen LKjIP ini dapat digunakan sebagai :
  - a. Sumber informasi untuk mengetahui tingkat keberhasilan pencapaian kinerja Kecamatan Watumalang dengan pembandingan hasil pengukuran penetapan kinerja.
  - b. Bahan evaluasi untuk mengetahui tingkat akuntabilitas kinerja Kecamatan Watumalang.
  - c. Bahan evaluasi untuk penyusunan rencana kegiatan dan kinerja Kecamatan Watumalang pada tahun berikutnya.

### **D. Letak Geografis**

#### **1. Kondisi Geografis**

Secara geografis, Kecamatan Watumalang merupakan daerah pegunungan dengan 6.822,912 ha, atau 6,93% dari luas Kabupaten Wonosobo, Kecamatan Watumalang merupakan salah satu dari 15 kecamatan di Kabupaten Wonosobo, terletak antara 7° 15' 20" sampai 7° 18' 00" Lintang Selatan (LS) dan 109° 47' 35" sampai 109° 54' 59" Bujur Timur (BT) berjarak 13 km dari Ibu Kota Kabupaten Wonosobo dan 132 km dari Ibu Kota Provinsi Jawa Tengah (Semarang). Kecamatan Watumalang terdiri dari 1 Kelurahan dan 15 Desa. Sesuai dengan keadaan daerah yang berbukit-bukit Kecamatan Watumalang mempunyai ketinggian 550 s.d 1.455 m diatas permukaan laut dengan suhu udara antara 20-25 °C. Kecamatan Watumalang beriklim tropis dengan dua musim dalam setahunnya yaitu musim kemarau dan musim penghujan dengan rata-rata curah hujan/tahun: 2.200 mm. Berdasarkan hasil pemetaan tentang jenis tanah di wilayah Kecamatan Watumalang dapat dibedakan menjadi dua macam jenis tanah yaitu tanah podsilik, dimana di Kecamatan Watumalang hanya terdapat sekitar 14 % dari keseluruhan jenis tanah dan jenis tanah yang paling banyak adalah tanah regosol sekitar 86% dari keseluruhan jenis tanah yang ada di Kecamatan Watumalang.

Batas Wilayah Secara Administrasi Kecamatan Watumalang berbatasan langsung dengan :

Sebelah selatan : Kecamatan Sukoharjo dan Leksono

Sebelah utara : Kecamatan Kejajar dan Kabupaten Banjarnegara

Sebelah timur : Kecamatan Mojotengah dan Wonosobo

Sebelah barat : Kabupaten Banjarnegara

Gambar 1.

Peta Kecamatan Watumalang



Luas Wilayah :

Luas Kecamatan Watumalang adalah 6.822,912 hektar atau 6,93 persen dari luas wilayah Kabupaten Wonosobo. Rata-rata kemiringan tanah di Kecamatan Watumalang adalah 10-40 persen. Kecamatan Watumalang merupakan daerah pegunungan dengan ketinggian 650-1.546 meter dari permukaan laut (dpl). Kandungan PH tanah sebesar 5-6 dan didominasi jenis tanah regosol dan andosol. Pada umumnya jenis tanah di Kecamatan

Watumalang sangat subur, sehingga berpotensi untuk ditanami berbagai jenis tanaman pertanian tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan.

Desa Krinjing dengan luas wilayah sebesar 808,549 hektar merupakan desa terluas di Kecamatan Watumalang. Adapun desa dengan luas wilayah terkecil adalah Desa Bumiroso dengan luas wilayah sebesar 97,829 hektar.

## 2. Kondisi Demografis

Setiap tahun jumlah penduduk di Kecamatan Watumalang terus mengalami peningkatan hal tersebut berpengaruh dalam pengambilan kebijakan pembangunan, kepadatan penduduk dalam suatu wilayah sangat penting diketahui dan merupakan salah satu bahan pertimbangan dalam merencanakan pembangunan wilayah tersebut. Semakin padat suatu wilayah maka semakin besar perhatian yang diperlukan dalam penyusunan kebijakan pembangunan. Jika dihubungkan dengan masalah-masalah sosial dan lingkungan hidup, maka semakin padat suatu wilayah, semakin besar kemungkinan terjadinya kerawanan sosial dan dampaknya terhadap lingkungan sekitarnya.

Penduduk di wilayah Kecamatan Watumalang sebanyak 60.192 jiwa sebagaimana data pada tabel berikut :

Tabel 1.  
Jumlah Penduduk di Kecamatan Watumalang

DESA/ KELURAHAN		JUMLAH PENDUDUK			JUMLAH WAJIB KTP		
KODE	WILAYAH	L	P	JML	L	P	JML
3307101010	WONOROTO	1.964	1.871	<b>3.835</b>	1.493	1.456	<b>2.949</b>
3307102001	BUMIROSO	1.622	1.547	<b>3.169</b>	1.179	1.130	<b>2.309</b>
3307102002	GONDANG	2.617	2.539	<b>5.156</b>	1.935	1.922	<b>3.857</b>
3307102003	LIMBANGAN	1.454	1.407	<b>2.861</b>	1.137	1.083	<b>2.220</b>
3307102004	KURIPAN	2.503	2.434	<b>4.937</b>	1.874	1.866	<b>3.740</b>
3307102005	BANYUKEMBAR	1.893	1.815	<b>3.708</b>	1.427	1.371	<b>2.798</b>
3307102006	GUMAWANGKIDUL	980	879	<b>1.859</b>	747	661	<b>1.408</b>
3307102007	WONOSROYO	1.691	1.615	<b>3.306</b>	1.356	1.282	<b>2.638</b>
3307102008	WATUMALANG	1.350	1.275	<b>2.625</b>	1.019	950	<b>1.969</b>
3307102009	PASURUHAN	1.671	1.559	<b>3.230</b>	1.246	1.196	<b>2.442</b>

DESA/ KELURAHAN		JUMLAH PENDUDUK			JUMLAH WAJIB KTP		
KODE	WILAYAH	L	P	JML	L	P	JML
3307102011	LUMAJANG	2.055	1.989	<b>4.044</b>	1.598	1.507	<b>3.105</b>
3307102012	BINANGUN	4.069	3.936	<b>8.005</b>	3.097	3.059	<b>6.156</b>
3307102013	WONOKAMPIR	2.288	2.165	<b>4.453</b>	1.759	1.654	<b>3.413</b>
3307102014	KRINJING	2.647	2.551	<b>5.198</b>	1.984	1.879	<b>3.863</b>
3307102015	MUTISARI	902	875	<b>1.777</b>	687	649	<b>1.336</b>
3307102016	KALIDASEL	1.036	993	<b>2.029</b>	790	749	<b>1.539</b>
<b>Total</b>		<b>30.742</b>	<b>29.450</b>	<b>60.192</b>	<b>23.328</b>	<b>22.414</b>	<b>45.742</b>

Sumber : DKB Sem 2 tahun 2024 data diolah

### 3. Tugas Pokok dan Fungsi

Sesuai dengan Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 16 Tahun 2008 tentang organisasi dan tata kerja Kecamatan dan Kelurahan terdiri dari :

- a. Camat;
- b. Sekretaris Kecamatan;
- c. Kasubag Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan;
- d. Seksi Pemerintahan;
- e. Seksi Kesejahteraan Rakyat dan Sosial;
- f. Seksi Ekonomi dan Pembangunan;
- g. Seksi Ketentraman, Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat;
- h. Jabatan Fungsional; dan
- i. Kelurahan.

Dengan tugas dan fungsi sebagai berikut :

- a. Camat
  - 1) Penyiapan perumusan kebijakan operasional penyelenggaraan pemerintahan umum, ketenteraman dan ketertiban umum, pemberdayaan masyarakat, pembinaan dan pengoordinasian wilayah, serta pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum di wilayah kecamatan;
  - 2) Pengkoordinasian pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan umum, ketenteraman dan ketertiban umum, pemberdayaan masyarakat, pembinaan dan pengoordinasian wilayah, serta pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum di wilayah kecamatan;

- 3) Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan umum, ketenteraman dan ketertiban umum, pemberdayaan masyarakat, pembinaan dan pengoordinasian wilayah, serta pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum di wilayah kecamatan;
- 4) Penyelenggaraan pelayanan umum;
- 5) Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pemerintahan umum, ketenteraman dan ketertiban umum, pemberdayaan masyarakat, pembinaan dan pengoordinasian wilayah, serta pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum di wilayah kecamatan; dan
- 6) Pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan fungsinya.

b. Sekretaris Kecamatan

- 1) Penyiapan perumusan kebijakan operasional tugas administrasi di lingkungan Kecamatan;
- 2) Pengkoordinasian pelaksanaan tugas dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi di lingkungan Kecamatan;
- 3) Pembinaan dan pemberian dukungan administrasi yang meliputi keuangan, hukum, hubungan masyarakat, ketatausahaan, kearsipan, kerumahtanggaan, kepegawaian dan pelayanan administrasi di lingkungan Kecamatan;
- 4) Pengkoordinasian, pembinaan dan penataan organisasi dan tata laksana di lingkungan Kecamatan;
- 5) Pengkoordinasian dan penyusunan peraturan perundang-undangan serta pelaksanaan advokasi hukum di lingkungan Kecamatan;
- 6) pengkoordinasian pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah dan pengelolaan informasi dan dokumentasi;
- 7) penyelenggaraan pengelolaan barang milik/kekayaan daerah dan pelayanan pengadaan barang/jasa di lingkungan Kecamatan;
- 8) pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan sesuai dengan lingkup tugasnya;
- 9) pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan fungsinya.

c. Sub Bagian Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)

Melakukan penyiapan bahan perumusan, pengkoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan di bidang pengelolaan data dan informasi, inventarisasi permasalahan dan bahan pemecahan permasalahan di bidang pelayanan, perizinan, PATEN, serta pengelolaan Data dan Informasi, Data Monografi Kecamatan, Data Kependudukan, dan lain-lain secara terintegrasi dengan PATEN.

d. Seksi Pemerintahan

Melakukan penyiapan bahan perumusan, pengkoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan di bidang Pemerintahan meliputi pemerintahan desa/kelurahan, perangkat dan lembaga desa/kelurahan, pembinaan kerja sama antar desa/kelurahan, batas wilayah desa/kelurahan, pelantikan dan pengambilan sumpah kepala desa dan Badan Permusyawaratan Desa, pengevaluasian peraturan desa tentang Pungutan Desa, Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Desa dan Tata Ruang Desa, Pajak Bumi dan Bangunan, Retribusi Daerah, keagrariaan dan administrasi pertanahan.

e. Seksi Kesejahteraan Rakyat dan Sosial

Melakukan penyiapan bahan perumusan, pengkoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan bidang kesejahteraan rakyat meliputi pengumpulan dan pengolahan data dan informasi, bahan pemecahan permasalahan bidang kesejahteraan masyarakat dan sosial, pemberdayaan masyarakat, pendidikan, kesehatan, kependudukan dan keluarga berencana, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak, kepemudaan dan olah raga, kebudayaan, kesejahteraan sosial, keagamaan, ketenagakerjaan, perpustakaan, pariwisata baik ditingkat kecamatan dan desa/kelurahan serta pengkoordinasian dan pembinaan organisasi sosial kemasyarakatan.

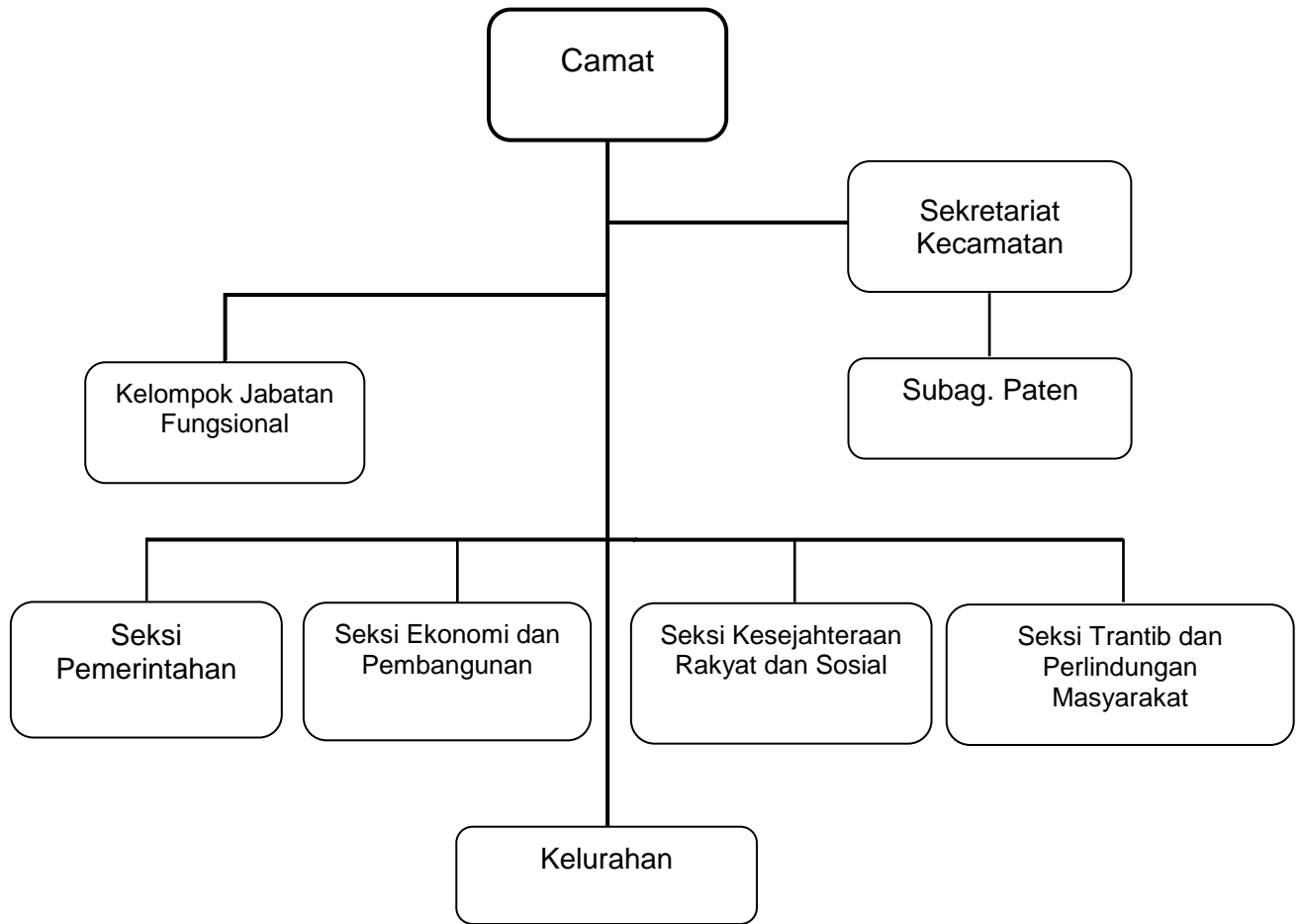
f. Seksi Ekonomi dan Pembangunan

Melakukan penyiapan bahan perumusan, pengkoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan bidang pemberdayaan masyarakat meliputi perekonomian, pembangunan, pemberdayaan masyarakat dan pembangunan desa/kelurahan terpadu, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, pemberdayaan masyarakat bidang fisik prasarana, penyelenggaraan musyawarah rencana pembangunan kecamatan serta perencanaan pembangunan Daerah di tingkat kecamatan dan desa/kelurahan sebagai satu kesatuan perencanaan pembangunan Daerah.

g. Seksi Ketentraman, Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat

Melakukan penyiapan bahan perumusan, pengkoordinasian, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan di bidang Ketentraman dan Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat meliputi pengumpulan dan pengolahan data dan informasi, inventarisasi data ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat, pembinaan, pengawasan dan tindakan pembinaan (non yustisia) terhadap ketaatan masyarakat dalam mematuhi Peraturan Daerah dan Peraturan Daerah serta peraturan perundang-undangan lainnya, patroli wilayah, pengawasan dan pencegahan timbulnya gangguan ketentraman, ketertiban umum, dan perlindungan masyarakat, pembinaan masyarakat dan generasi muda untuk pencegahan timbulnya penyakit masyarakat, serta pembinaan dan pemberdayaan perlindungan masyarakat desa/kelurahan.

Gambar 2.  
Bagan Strukur Orgaisasi Kecamatan Watumalang



## **E. Sistematika Penulisan**

Kata pengantar

Daftar isi

### **Bab I. PENDAHULUAN**

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi dengan menekankan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi oleh organisasi.

### **Bab II. RENCANA STRATEGIS DAN PERJANJIAN KINERJA**

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ ikhtisar perjanjian kinerja Kecamatan Watumalang tahun 2024.

### **Bab III. AKUNTABILITAS KINERJA**

#### **A. Capaian Kinerja 2024**

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja.

#### **B. Inovasi**

Pada sub bab ini dijelaskan inovasi yang telah dilakukan oleh Kecamatan Watumalang.

#### **C. Realisasi Anggaran**

Pada sub ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

### **Bab IV. PENUTUP**

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

## **LAMPIRAN**

## **BAB II. RENCANA STRATEGIS DAN PERJANJIAN KINERJA**

### **A. Rencana Strategis**

Seperti yang diamanatkan dalam Undang-undang nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dimana dalam pelaksanaannya Pemerintah Kabupaten berkewajiban untuk menyusun sejumlah dokumen perencanaan pembangunan daerah, seperti Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) untuk jangka waktu 1 tahun.

Pemerintah Kabupaten Wonosobo telah menetapkan Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2016 tentang RPJP Kabupaten Wonosobo Tahun 2021-2026, Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2016 tentang RPJMD Tahun 2016-2021, guna memberikan arah kebijakan dan tujuan dalam mewujudkan cita-cita daerah sesuai visi misi Kepala daerah terpilih 2016-2021.

RPJMD Kabupaten Wonosobo Tahun 2016-2021 merupakan Dokumen perencanaan strategis yang disusun dan dirumuskan setiap lima tahun (perencanaan jangka menengah) yang menggambarkan visi, misi, tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan, program dan kegiatan pembangunan daerah. RPJMD secara sistematis mengedepankan isu-isu lokal, yang diterjemahkan kedalam bentuk strategi kebijakan dan rencana pembangunanyang terarah, efektif dan berkesinambungan sehingga dapat diimplementasikan secara bertahap sesuai dengan skala prioritas dan kemampuan anggaran pembiayaan.

### **B. Rencana Kerja Tahunan**

Perencanaan Kinerja merupakan proses penyusunan Rencana Kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis, yang akan dilaksanakan oleh instansi pemerintah melalui berbagai kegiatan tahunan. Penyusunan Rencana Kinerja dilaksanakan seiring dengan agenda penyusunan dari kebijakan anggaran serta merupakan komitmen bagi instansi untuk mencapainya dalam tahun tertentu. Di dalam Rencana Kinerja ditetapkan Rencana Capaian Kinerja Tahunan untuk seluruh indicator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan melalui Penetapan Kinerja Kecamatan Watumalang Tahun 2024.

### C. Program

Rencana program dan kegiatan adalah cara untuk melaksanakan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan serta upaya yang dilakukan untuk mengetahui capaian keberhasilan sasaran dan tujuan. Sedangkan program dimaksudkan sebagai kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh Kecamatan Watumalang guna mencapai sasaran tertentu. Dengan adanya program dan kegiatan diharapkan pula dapat menyelesaikan permasalahan yang dihadapi.

Rencana program indikatif yang akan dilaksanakan pada Kantor Kecamatan Watumalang Kabupaten Wonosobo Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
7. rumusan Visi dan Misi, dan mengacu serta

Berdasarkan menyelaraskan dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Wonosobo Tahun 2021 - 2026, maka tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Watumalang dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

Tabel 2.  
Tujuan dan Sasaran Kecamatan Watumalang

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun ke-				
				2022	2023	2024	2025	2026
1	Meningkatkan tata kelola pemerintahan dalam pelayanan publik	Terwujudnya pelayanan publik yang optimal dan pemerintah yang akuntabel	Indeks Kepuasan Masyarakat	82	83	84	85	86
			SAKIP	65,76	66,42	68,64	70,64	72,47

Kecamatan Watumalang telah menerapkan rata-rata Indeks Kepuasan Masyarakat, dimana pada saat melakukan penilaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan yang dilakukan oleh masyarakat melalui pengisian kuesioner setiap tahunnya untuk menilai capaian kepuasan masyarakat di wilayah kecamatan Watumalang, sehingga dapat ditentukan presentase pencapaian target kinerja setiap tahunnya. Penilaian masing-masing jenis pelayanan perizinan dan non perizinan mengacu pada Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 26 Tahun 2017 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 26 Tahun 2017 tentang Pelimpahan dari Bupati Kepada Camat Dalam Pelayanan Administrasi Terpadu. Pemerintah daerah melakukan evaluasi terhadap kinerja pelayanan publik yang dimana terdapat mekanisme/ tahapan perbaikan peningkatan capaian IKM dengan melakukan strategi dalam mengatasi permasalahan pelayanan publik, melakukan identifikasi permasalahan, melaksanakan fungsi koordinasi terhadap perangkat daerah pengampu pelayanan publik, serta melakukan perbaikan pelayanan publik melalui program/kegiatan yang mendukung peningkatan capaian IKM dengan memperhatikan indikator yang jelas dan terukur.

Perbaikan pemerintahan dan sistem manajemen merupakan agenda penting dalam reformasi birokrasi yang sedang dijalankan oleh pemerintah saat ini. Sistem manajemen pemerintahan diharapkan berfokus pada peningkatan akuntabilitas serta sekaligus peningkatan kinerja yang berorientasi pada hasil (*outcome*). Maka pemerintah telah menetapkan kebijakan untuk penerapan sistem pertanggungjawaban yang jelas dan teratur dan efektif yang disebut dengan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Akuntabilitas merupakan kata kunci dari sistem tersebut yang dapat diartikan sebagai perwujudan dari kewajiban seseorang atau instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan kepadanya dalam rangka pencapaian tujuan yang telah ditetapkan melalui media pertanggungjawaban dan berupa laporan akuntabilitas yang disusun secara periodik.

#### **D. Perjanjian Kinerja**

Perjanjian Kinerja pada dasarnya merupakan pernyataan komitmen pimpinan yang mempresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun berdasarkan tugas, fungsi dan

wewenang serta mempertimbangkan sumber daya yang tersedia. Tujuan penyusunan Perjanjian Kinerja, yaitu :

1. Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur;
2. Menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur;
3. Sebagai dasar penilaian keberhasilan/ kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi;
4. Sebagai dasar untuk melakukan monitoring dan evaluasi atas perkembangan/ kemajuan kinerja.

Adapun Perjanjian Kinerja Kecamatan Watumalang Tahun 2024 sebagaimana pada tabel berikut :

**Tabel 3.**  
Perjanjian Kinerja Kecamatan Watumalang Tahun 2024

<b>No.</b>	<b>Sasaran Setrategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan Publik	IKM Kecamatan	83,5%
		Nilai SAKIP	68,64
		IKM Kelurahan	83.5%
2	Menguatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Prosentase Lembaga Masyarakat Aktif	100%
3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Penyelesaian Pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum Tingkat Kecamatan	100%
4	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah yang Dilaksanakan	100%
5	Meningkatnya Kualitas Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Persentase Desa yang Menyelesaikan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Pelaporan Tepat Waktu	100%

Sedangkan untuk Rincian Anggaran Program Kecamatan Watumalang Tahun 2024 sebagaimana pada tabel berikut :

**Tabel 4.**  
**Rincian Anggaran per Program**

<b>No.</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Sumber</b>
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 2.544.148.338	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 134.500.000	APBD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 84.500.000	APBD
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 33.000.000	APBD
5.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 139.000.000	APBD
6.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 68.500.000	APBD

dan untuk Rincian kegiatan Kecamatan Watumalang Tahun 2024 sebagaimana pada tabel berikut :

**Tabel 5.**  
**Rincian Anggaran per Sub Kegiatan**

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.000.000
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30.500.000
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.500.000
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15.000.000
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	9.500.000
7	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	16.000.000

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
9	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	89.000.000
10	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	64.000.000
11	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.000.000
12	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.000.000
13	Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	18.000.000
14	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	46.000.000
15	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2.000.000
16	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	68.500.000
17	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	17.500.000
18	Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas	67.000.000
19	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	33.000.000
20	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	139.000.000
21	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	61.000.000
22	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	7.500.000

Sumber : DPA Kecamatan Watumalang tahun 2024

Untuk mewujudkan target kinerja yang telah ditetapkan tersebut, Kecamatan Watumalang melaksanakan Program dan Kegiatan dengan Anggaran Penetapan

2024 sebesar Rp. 3.178.069.814,- dan mengalami perubahan pada anggaran tahun 2024 menjadi sebesar Rp. 3.003.648.338,-

Perjanjian kinerja ini nantinya akan dijabarkan lebih lanjut dan didetailkan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing - masing bagian di Kecamatan Watumalang.

### BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA

Capaian kinerja merupakan indikator keberhasilan organisasi dalam mencapai tujuan dan sasarannya melalui serangkaian program dan kegiatan setiap tahun berdasarkan target yang telah ditetapkan. Capaian kinerja diukur berdasarkan skala yang telah ditentukan sesuai dengan Permenpan RB Nomor 22/ 2024 tentang Penilaian Kinerja Organisasi. Dalam rangka melakukan evaluasi keberhasilan atas pencapaian tujuan dan sasaran organisasi sebagaimana yang telah ditetapkan pada perencanaan jangka menengah, skala pengukuran yang digunakan adalah sebagai berikut :

Tabel 6.  
Skala Pengukuran Kinerja Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

No.	SKALA CAPAIAN KINERJA	KATEGORI
1.	>100%	Istimewa
2.	80% < X < 100%	Baik
3.	60% < X < 80%	Butuh Perbaikan
4.	20% < X < 60%	Kurang
5.	< 20%	Sangat Kurang

#### A. Capaian Kinerja Tahun 2024

Mengukur kinerja adalah menghitung kuantitas/ kualitas keluaran (output) dan atau hasil (outcame) Kegiatan/ Program yang telah dilaksanakan pada tahun sebelumnya. Indikator keluaran (output) dan atau hasil (outcame) yang diukur berdasar indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam Dokumen Penetapan Kinerja sesuai ketentuan Indikator Kinerja SKPD minimal meliputi keluaran (output), sehingga pengukuran kinerja Kecamatan Watumalang dapat berupa keluaran (output), dan hasil (outcame) sesuai dokumen Penetapan Kinerja Kecamatan Watumalang Tahun 2024.

Keluaran (output) adalah segala sesuatu berupa produk/ jasa (fisik dan atau nonfisik) sebagai hasil langsung dari pelaksanaan suatu kegiatan dan program berdasarkan masukan (input) yang digunakan.

Hasil (outcome) adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran (output) kegiatan. Hasil (outcome) merupakan suatu ukuran seberapa jauh setiap produk/ jasa dapat memenuhi

kebutuhan dan harapan masyarakat. Pengukuran pencapaian kinerja dilakukan dengan cara membandingkan antara realisasi kinerja dengan target kinerja pada dokumen Penetapan Kinerja. Pada tahun anggaran (APBD Kab. Wonosobo) Tahun 2024, Kecamatan Watumalang telah melaksanakan berbagai kegiatan strategis untuk mencapai sasaran-sasaran yang telah ditetapkan sebanyak 5 sasaran strategis.

Capaian kinerja Kecamatan Watumalang sesuai dengan Pengukuran Kinerja Tahun 2024 disajikan dengan membandingkan antara target dengan realisasi kinerja tahun ini, antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini. Sedangkan evaluasi capaian dan akuntabilitas meliputi analisis penyebab keberhasilan/ kegagalan, analisis efisiensi penggunaan sumber daya, dan analisis program/ kegiatan yang menunjang keberhasilan/ kegagalan diuraikan guna memberikan gambaran efektifitas dan efisiensi pencapaian target kinerja.

Tabel 7.  
Capaian Kinerja Kecamatan Watumalang Tahun 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	2022	2023	2024			Target Akhir Renstra	Capaian 2024 terhadap Target Akhir Renstra (%)
				Realisasi Kinerja	Realisasi Kinerja	Target	Realisasi Kinerja	Capaian (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (8:7)	10	11 (7:10)
1	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan Publik	IKM Kecamatan	Angka	85,73	84,91	83,50	88,64	106,15	86,00	96,51
		Nilai SAKIP	Angka	65,76	66,42	68,64	71,20	103,72	72,47	94,71
		IKM Kelurahan	Angka	84,98	91,39	83,50	96,64	115,73	86,00	97,09
2	Menguatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Prosentase Lembaga Masyarakat Aktif	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Penyelesaian Pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum Tingkat Kecamatan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah yang Dilaksanakan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	2022	2023	2024			Target Akhir Renstra	Capaian 2024 terhadap Target Akhir Renstra (%)
				Realisasi Kinerja	Realisasi Kinerja	Target	Realisasi Kinerja	Capaian (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (8:7)	10	11 (7:10)
5	Meningkatnya Kualitas Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Persentase Desa yang Menyelesaikan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Pelaporan Tepat Waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
<b>Nilai rata - rata</b>								<b>103,65</b>		

Sumber : <https://gardu.wonosobokab.go.id/> tahun 2024

Secara lebih rinci, evaluasi dan analisis terhadap capaian indikator kinerja Kecamatan Watumalang Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

### **1. Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan Publik**

IKM Kecamatan Watumalang diperoleh berdasarkan hasil penghitungan rata-rata Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) tahun 2024, pada tahun 2024 tercatat sebesar 88,64. Pencapaian ini lebih tinggi dibandingkan target tahun 2024 yang ditetapkan yaitu sebesar 83,50 (106,15%). Apabila dibandingkan dengan realisasi IKM tahun 2023 capaian tahun ini meningkat sebesar 104,39%, Jika dibandingkan dengan capaian tahun 2022, capaian tahun 2024 meningkat sebesar 103,39%. Peningkatan ini menunjukkan bahwa Kecamatan Watumalang terus melakukan perbaikan dalam pelayanan publik dan kepuasan masyarakat. Sedangkan jika dibandingkan dengan target akhir renstra (tahun 2021-2026) yaitu 84,51 capaian IKM Kecamatan Watumalang tahun 2024 telah tercapai sebesar 109,62%. Pencapaian ini didukung oleh Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan yang ada di Kecamatan Watumalang, yaitu program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik dengan Sub Kegiatan Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan, melalui pelayanan masyarakat akan pembuatan dokumen kependudukan.

Nilai SAKIP Kecamatan Watumalang dari tahun 2022 s.d 2024 juga selalu mengalami peningkatan dengan rincian tahun 2022 sebesar 65,76, tahun 2023 sebesar 66,42, dan tahun 2024 sebesar 71,20. Nilai SAKIP ditahun 2024 mencapai 103,72% jika dibandingkan dengan target yaitu sebesar 68,64. Hal ini menunjukkan bahwa Kecamatan Watumalang konsisten dalam melakukan perbaikan di setiap tahunnya.

### **2. Prosentase Lembaga Masyarakat Aktif**

Prosentase Lembaga Masyarakat Aktif di setiap tahun selalu mencapai target dengan realisasi kinerja sebesar 100%, hal ini didukung oleh Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan yang ada di Kecamatan Watumalang, yaitu :

Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik dengan Sub Kegiatan :

- Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait;
- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan.

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan dengan Sub Kegiatan :

- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan;
- Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas.

### **3. Persentase Penyelesaian Pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum Tingkat Kecamatan**

Persentase Penyelesaian Pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum Tingkat Kecamatan di setiap tahun selalu mencapai target dengan realisasi kinerja sebesar 100%, hal ini didukung oleh Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan yang ada di Kecamatan Watumalang, yaitu :

Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum dengan Sub Kegiatan :

- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan.

### **4. Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah yang Dilaksanakan**

Persentase Penyelesaian Pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum Tingkat Kecamatan di setiap tahun selalu mencapai target dengan realisasi kinerja sebesar 100%, hal ini didukung oleh Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan yang ada di Kecamatan Watumalang, yaitu :

Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dengan Sub Kegiatan :

- Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional.

### **5. Persentase Desa yang Menyelesaikan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Pelaporan Tepat Waktu**

Persentase Penyelesaian Pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum Tingkat Kecamatan di setiap tahun selalu mencapai target dengan realisasi kinerja sebesar 100%, hal ini didukung oleh Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan yang ada di Kecamatan Watumalang, yaitu :

Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa dengan Sub Kegiatan :

- Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa;
- Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa.

## B. Realisasi Anggaran

Pada tahun 2024 pelaksanaan Program dan Kegiatan dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi serta untuk mewujudkan target kinerja yang ingin dicapai Kecamatan Watumalang, dialokasikan anggaran melalui APBD Kabupaten Wonosobo. Total Anggaran Kecamatan Watumalang adalah sebesar **Rp 3.003.648.338,-** sedangkan realisasi anggaran mencapai **Rp 2.786.777.692,-** atau dengan serapan dana APBD mencapai **92,78%**, dengan demikian terdapat silpa sebesar Rp 216.870.646,-.

Adapun rincian pagu dan realisasi anggaran yang terkait dengan pencapaian target kinerja setiap sasaran pada Kecamatan Watumalang tahun 2024 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 8.  
Realisasi Anggaran Tahun 2024 per Sub Kegiatan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.000.000	1.000.000	100,00
2	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.303.148.338	2.094.397.029	90,93
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.000.000	2.990.400	99,68
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30.500.000	30.488.200	99,96
5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.500.000	3.495.700	99,88
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15.000.000	14.680.160	97,87
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	9.500.000	7.940.000	83,58
8	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000	500.000	100,00
9	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	16.000.000	13.990.753	87,44

<b>No.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Realisasi</b>	<b>%</b>
10	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	89.000.000	88.069.740	98,95
11	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	64.000.000	62.734.360	98,02
12	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.000.000	3.977.000	99,43
13	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.000.000	4.997.500	99,95
14	Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	18.000.000	18.000.000	100,00
15	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	46.000.000	46.000.000	100,00
16	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2.000.000	1.998.910	99,95
17	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	68.500.000	68.493.600	99,99
18	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	17.500.000	17.480.140	99,89
19	Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas	67.000.000	66.999.200	100,00

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%
20	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	33.000.000	32.995.000	99,98
21	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	139.000.000	137.050.000	98,60
22	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	61.000.000	61.000.000	100,00
23	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	7.500.000	7.500.000	100,00

Sumber : Laporan Keuangan Kecamatan Watumalang tahun 2024.

Berdasarkan informasi pada tabel diatas, bahwa dari total pagu anggaran belanja tahun 2024 sebesar **Rp 3.003.648.338,-** sedangkan realisasi anggaran mencapai Rp **2.786.777.692,-** atau dengan serapan dana APBD mencapai **92,78%.**

Adapun penjelasan realisasi anggaran sebagai berikut :

#### **1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA**

Program ini diarahkan untuk pengembangan inovasi pelayanan publik untuk kemudahan layanan dan dilaksanakan oleh seluruh perangkat daerah. Selain itu, program ini umumnya tidak langsung berhubungan dengan fungsi utama atau layanan langsung kepada masyarakat, tetapi memainkan peran penting dalam memastikan bahwa berbagai aspek administratif, teknis, dan operasional dari pemerintahan daerah berjalan dengan efektif dan efisien.

Program ini dilaksanakan untuk mencapai indikator kinerja yaitu persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik, persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja, cakupan pelayanan administrasi perkantoran dan persentase keselarasan program perangkat daerah dengan RKPD dengan anggaran sebesar Rp 2.544.148.338,- dan terealisasi sebesar

Rp 2.329.260.842,- (91,55%). Program ini dilaksanakan melalui 5 Kegiatan dan 13 Sub Kegiatan :

a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

▪ Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Mempunyai fungsi sebagai acuan dalam merencanakan, menganggarkan, melaksanakan dan mengawasi program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah. Disamping itu dokumen perencanaan perangkat daerah juga menjadi pedoman untuk mencapai tujuan dan sasaran perangkat daerah.

b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

▪ Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Mencakup seluruh proses yang terkait dengan pengelolaan dan pengadministrasian keuangan di tingkat pemerintah daerah, dengan sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, untuk membiayai pelaksanaan pengelolaan gaji dan tunjangan karyawan Kecamatan DAN Kelurahan.

c. Administrasi Umum Perangkat Daerah

Kegiatan ini bertujuan untuk mendukung fungsi-fungsi pemerintahan daerah dengan memastikan bahwa semua aspek administratif, operasional, dan manajerial berjalan dengan lancar dengan sub kegiatan sebagai berikut :

- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

d. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Merupakan pengadaan layanan atau jasa yang diperlukan untuk mendukung pelaksanaan urusan dan fungsi pemerintahan di tingkat daerah. Jasa penunjang ini mencakup berbagai layanan yang tidak bersifat langsung dalam hal pelaksanaan fungsi pemerintahan tetapi sangat penting untuk kelancaran operasional Kecamatan Watumalang dengan sub kegiatan sebagai berikut :

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

e. **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**

Merupakan proses pemeliharaan barang dan peralatan yang diperlukan untuk mendukung pelaksanaan urusan pemerintahan daerah. Kegiatan ini untuk memastikan bahwa Kecamatan Watumalang memiliki sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menjalankan fungsinya secara efektif dan efisien melalui sub kegiatan sebagai berikut :

- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

**2. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**

Dalam rangka meningkatkan Pelayanan dan Sinergitas Perencanaan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah, Anggaran program ini sebesar Rp 134.500.000,- terealisasi sebesar Rp 134.492.510,- (99,99%). Program ini terdiri dari 3 Kegiatan dan 4 Sub Kegiatan :

- a. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
  - Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
  - Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
- b. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum
  - Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/ atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum
- c. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
  - Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan

**3. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**

Dalam rangka meningkatkan kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan, telah dilakukan program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan. Program ini mempunyai alokasi anggaran sebesar Rp. 95.000.000,

teralisasi sebesar Rp 84.500.000,- (99,98%). Program ini yang terdiri dari 2 Kegiatan dan 2 Sub Kegiatan yaitu :

a. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Melalui sub kegiatan ini telah dilaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat baik melalui sosialisasi, bintek maupun pelatihan, serta sosialisasi penanganan stunting, ATS dan fasilitasi keagamaan, kepemudaan dengan alokasi anggaran sebesar Rp 17.500.000,- dan direalisasikan sebesar Rp 17.480.140,- (99,89%).

b. Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan

- Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas

Dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas dilaksanakan guna memberdayakan perempuan agar berpartisipasi dalam pembangunan kesejahteraan masyarakat melalui fasilitasi kegiatan rapat koordinasi, Rapat pimpinan, rapat pengurus kecamatan dan pembinaan wilayah, lomba hatinya PKK. Sub kegiatan ini mempunyai alokasi anggaran Rp. 67.000.000, dan direalisasikan Rp 66.999.200,- (99,99%).

#### **4. PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

Program ini terdiri dari 1 Kegiatan dengan 1 Sub Kegiatan. Dalam rangka meningkatkan ketentraman dan ketertiban umum serta kerukunan antar umat beragama, telah dilaksanakan kegiatan sinergi dengan TNI dan POLRI, serta pelatihan Relawan Bencana Alam dan Relawan Penanggulangan Bencana di seluruh wilayah. Kegiatan ini didukung pendanaan sebesar Rp 33.000.000 dan direalisasikan sebesar Rp 32.995.000,- (99,98%).

#### **5. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**

Untuk meningkatkan rasa cinta tanah air serta pemahaman terhadap wawasan kebangsaan telah dilaksanakan kegiatan melalui sub kegiatan Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional. Telah dilaksanakan juga kegiatan HUT RI dan Hari Jadi Wonosobo, serta pagelaran seni. Semua

kegiatan ini didukung alokasi anggaran sebesar Rp 139.000.000,- dan direalisasikan sebesar Rp 137.050.000,- (98,60%).

## **6. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**

Dalam rangka optimalisasi pembinaan dan pengawasan terhadap pemerintahan desa, pelaksanaan program ini terdiri dari 1 Kegiatan yaitu a. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan yang terdiri dari 2 Sub Kegiatan, yaitu :

- Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

Ditahun 2024 Kecamatan Watumalang telah melaksanakan kegiatan pendampingan, monitoring dan evaluasi mulai dari penganggaran, pelaksanaan kegiatan maupun sampai dengan pelaporan dan pertanggungjawaban kegiatan. Kegiatan ini didukung alokasi anggaran sebesar Rp 61.000.000,- dan terealisasikan sebesar 100%.

- Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa

Melalui sub kegiatan ini telah dilaksanakan juga sosialisasi, pendampingan dan evaluasi proses penyusunan perencanaan di tingkat desa, sehingga desa dapat melakukan penyusunan dokumen perencanaan tepat waktu, tepat sasaran dan sesuai dengan kewenangan desa. Kegiatan ini didukung anggaran sebesar Rp 7.500.000,- dan terealisasikan sebesar 100%.

## BAB IV. PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Watumalang disusun secara partisipatif dengan melibatkan segenap personil. Dalam penyusunannya, kami telah berupaya semaksimal mungkin agar tujuan, sasaran dan program kegiatan Kecamatan Watumalang selama tahun 2024.

Dari Program dan Kegiatan di tahun 2024 terdapat bahwa beberapa upaya yang dapat menunjukkan keberhasilan dan ada pula beberapa kendala yang menimbulkan hambatan untuk pencapaian sasaran strategis yang telah ditetapkan di tahun 2024, pada umumnya pelaksanaan program pembangunan yang di tuangkan dalam Visi dan Misi, Renstra dan Renja Kecamatan Watumalang capaian sasarnya rata-rata capaiannya belum sampai 100%, dikarenakan kurangnya jumlah SDM yang ada. Indikator tersebut dapat diartikan bahwa semua program sudah dilaksanakan dengan baik. Keberhasilan dalam pencapaian kinerja ini tidak lain disebabkan karena :

1. Program dan kegiatan tahun anggaran 2024 yang dilaksanakan Kecamatan Watumalang dapat berjalan dengan baik, efisien dan efektif dengan sasaran strategis yang ditargetkan pada tahun 2024 pada umumnya dapat tercapai;
2. Kepala SKPD telah berhasil menjalankan tugas pokok dan fungsinya dalam menjalankan tugas;
3. Terlaksananya system tata kerja birokrasi dan fungsi managerial yang baik yakni lapor keatas, koordinasi secara horizontal dan vertikal, pemanfaatan sumber daya manusia, kontroling serta pengawasan;
4. Pendelegasian tugas sesuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing di setiap seksi;
5. Suasana kerja yang kondusif karena telah terjalin kerja sama antara aparat penyelenggara pemerintah (Staf) dengan system kekeluargaan;
6. Sarana dan prasarana kerja telah dimanfaatkan secara optimal sesuai dengan kebutuhan;
7. Telah berhasil memberikan pelayanan yang prima kepada masyarakat yang berdampak pada meningkatnya tingkat kepercayaan masyarakat kepada aparat pemerintah.

Namun demikian, tentu kami memiliki kendala yang dihadapi seperti Perbandingan frekuensi pekerjaan yang ada di Kecamatan Watumalang lebih besar dengan jumlah staf yang ada, sehingga pada masing-masing staf selain melaksanakan tugas pokok masih melakukan pekerjaan perbantuan. Dampak dari

permasalahan ini yakni dapat mempengaruhi kinerja staf baik dibidang pelayanan maupun pelayanan umum lainnya berjalan kurang optimal.

Berkaitan dengan kendala yang dihadapi di Kecamatan Watumalang untuk bisa memenuhi kebutuhan tersebut diatas, Kecamatan Watumalang mengusulkan upaya untuk Rencana Kerja Anggaran tahun 2025 yang meliputi :

1. Penambahan sarana dan prasarana kerja yang memadai untuk meningkatkan kinerja aparatur;
2. Penambahan dan peningkatan SDM para pengelola keuangan dan aset daerah dengan diadakannya sosialisasi maupun bintek;
3. Penambahan sarana dan prasarana, peningkatan tata kelola pemerintahan Kecamatan Watumalang sebagai upaya peningkatan pelayanan publik.

Ditetapkan di : Watumalang

Pada Tanggal : April 2025



Pt. CAMAT WATUMALANG

*Subuh Oni Wiyono*  
SUBUH ONI WIYONO, S.E., MM  
NIP. 19680331 199603 1 007

**PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO**  
**KECAMATAN WATUMALANG**

Jalan Jebeng Lintang Nomor 29 Watumalang Wonosobo, Jawa Tengah, 56352

Telpon ( 0286 ) 3304957

Laman: [kecamatanwatumalang.wonosobokab.go.id](http://kecamatanwatumalang.wonosobokab.go.id)

Pos-el [watumalang08@gmail.com](mailto:watumalang08@gmail.com)

---